



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និង សំណង់

លេខ : ៤២ គ.ជ.ប

សេចក្តីសម្រេច
ស្តីពី

ការបង្កើតប្រព័ន្ធទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹង

សំរាប់គម្រោងរៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លី

២០២៣

មេសាវរក្សត្រី រក្សត្រីក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៩/០៩ ចុះថ្ងៃ ទី ២៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៦២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃ ទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង រៀបចំ ដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់
- យោងតាមការចាំបាច់របស់ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

ស ម ្រេ ប ច

ប្រការ ១.-

ត្រូវបានបង្កើតប្រព័ន្ធទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងសំរាប់គម្រោងរៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លី ដោយកំណត់ពីរបៀបប្តឹង របៀបទទួលបណ្តឹង និងនីតិវិធីដោះស្រាយបណ្តឹងពាក់ព័ន្ធនឹងការងារចុះបញ្ជីដីធ្លីមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ ការងារលទ្ធកម្ម និងការងារហិរញ្ញវត្ថុ ។

ប្រការ ២.-

គម្រោងរៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លី ត្រូវបង្កើត ៖

- ប្រអប់សំបុត្រសំរាប់ទទួលពាក្យប្តឹងដាក់នៅគ្រប់ការិយាល័យអនុវត្តគម្រោងខេត្ត-ក្រុង និង នៅទីស្តីការក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់

- ខ្សែទូរស័ព្ទពិសេស^(១) ដាក់នៅទីចាត់ការកណ្តាលនៃគំរោងរៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លីដោយមានអ្នកប្រចាំការចំនួន ០២រូប នៅរៀងរាល់ម៉ោងធ្វើការដើម្បីទទួល កត់ត្រា ថតសំឡេងបណ្តឹង អនុសាសន៍ផ្សេងៗរបស់អតិថិជនទុកជាមូលដ្ឋានសំរាប់ការបកស្រាយបំភ្លឺ ។

ប្រការ ៣.-

អំពីបណ្តឹង និងការដាក់ពាក្យប្តឹង ៖

សាធារណជនអាចប្តឹងផ្ទាល់មាត់ តាមទូរស័ព្ទ ឬដាក់ពាក្យប្តឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរក្នុងការតវ៉ា ឬការផ្តល់អនុសាសន៍ផ្សេងៗទៅគំរោងរៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លី ឬទៅក្រសួងផ្ទាល់ ។ ករណីមានសំណូមពរអ្នកទទួលបណ្តឹងត្រូវតែរក្សានូវអនាមិកភាពរបស់អ្នកប្តឹង ប៉ុន្តែអ្នកប្តឹងត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានដោយមានភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីជាមូលដ្ឋានក្នុងការពិចារណាឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ។

ប្រការ ៤.-

អំពីយន្តការទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹង

យន្តការទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងមាន ០២ថ្នាក់ ៖

១. គណៈកម្មការទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងថ្នាក់កណ្តាលដឹកនាំដោយនាយកគំរោងរៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លី ។ សមាជិកគណៈកម្មការនេះមួយចំនួនជ្រើសរើសពីក្នុងជួរថ្នាក់ដឹកនាំគំរោង និងមួយចំនួនទៀតពីក្នុងជួរមន្ត្រីពាក់ព័ន្ធនឹងការងារចុះបញ្ជីដីធ្លី ការងារលទ្ធកម្ម ការងារហិរញ្ញវត្ថុ ការងារសេវាកម្ម ការងារបុគ្គលិក។ ចំពោះសវនករផ្ទៃក្នុងរបស់គំរោងមានតួនាទីជាសមាជិកសង្កេតការណ៍។ ក្នុងករណីដែលភាគីបណ្តឹងមិនពេញចិត្តនឹងលទ្ធផលដែលគណៈកម្មការបានសម្រេច ភាគីបណ្តឹងអាចប្តឹងទៅថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ ។
២. អនុគណៈកម្មការទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងថ្នាក់ខេត្ត-ក្រុងអនុវត្តគំរោងដឹកនាំដោយនាយកចាត់ការគំរោងខេត្ត-ក្រុង អនុប្រធានមន្ទីររៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដី ខេត្ត-ក្រុងទទួលបន្ទុកការងារពិនិត្យគុណភាពបច្ចេកទេសជាអនុប្រធាន និងប្រធានវាលជាសមាជិក។ ក្នុងករណីដែលភាគីបណ្តឹងមិនពេញចិត្តនឹងលទ្ធផលដែលអនុគណៈកម្មការបានសម្រេច ភាគីបណ្តឹងអាចប្តឹងទៅប្រធានគណៈកម្មការរដ្ឋបាល ។

ប្រការ ៥.-

អំពីនីតិវិធីនៃការដោះស្រាយបណ្តឹងសំរាប់ គណៈកម្មការថ្នាក់កណ្តាល ៖

(១) ខ្សែទូរស័ព្ទពិសេស គឺជាខ្សែទូរស័ព្ទដែលអ្នកហៅចូលមិនអស់ប្រាក់

១. គណៈកម្មការទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងថ្នាក់កណ្តាល ត្រូវធ្វើការពិចារណាលើបណ្តឹងក្នុងរយៈពេល០៥ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ និងត្រូវធ្វើការសន្និដ្ឋានបណ្តឹងនីមួយៗក្នុងរយៈពេល១៤ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការគិតចាប់ពីថ្ងៃបាន ទទួលបណ្តឹង ។ ក្នុងករណីបណ្តឹង តំរូវឱ្យដោះស្រាយបន្ទាន់ គណៈកម្មការត្រូវរៀបចំកិច្ចប្រជុំពិសេស ដើម្បីពិចារណា ។ ប្រសិនបើចាំបាច់ត្រូវស៊ើបអង្កេត ឬត្រួតពិនិត្យបន្ថែមត្រូវសុំគោលការណ៍ដឹកនាំ ពីក្រសួង ។ ក្នុងករណីការស៊ើបអង្កេតមានភាពស្មុគស្មាញ និងត្រូវប្រើពេលវេលាយូរ គណៈកម្មការត្រូវ ជូនដំណឹងទៅដើមបណ្តឹងពីលទ្ធផលបណ្តោះអាសន្ននៃការស៊ើបអង្កេត ក្នុងចន្លោះពេល១៤ថ្ងៃ នៃការ ពិចារណា និងសន្និដ្ឋាន។ គណៈកម្មការត្រូវផ្តល់ឱកាសគ្រប់គ្រាន់ និងសមធម៌ដល់បុគ្គល ក្រុមហ៊ុន ឬ អង្គភាព ដែលជាចុងបណ្តឹង ដើម្បីបង្ហាញភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់ឆ្លើយតបនឹងបណ្តឹងនោះ ។

២. ចំពោះបណ្តឹងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារលទ្ធកម្ម ដែលបានធ្វើឡើងក្នុងអំឡុងពេលវាយតម្លៃការដេញថ្លៃ ការស៊ើបអង្កេត និងការវិនិច្ឆ័យត្រូវធ្វើឡើងបន្ទាប់ពីការវាយតម្លៃត្រូវបានបញ្ចប់មុននឹងផ្ញើរបាយការណ៍ វាយតម្លៃសុំការមិនជំទាស់ពីសមាគមអភិវឌ្ឍន៍អន្តរជាតិ ៖

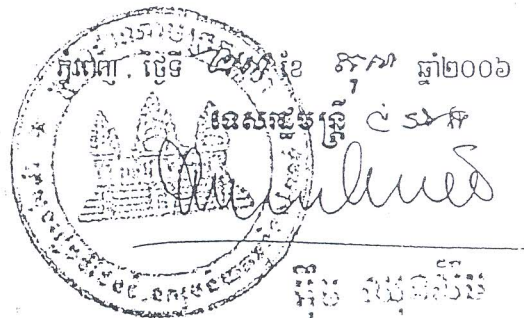
- ត្រូវរក្សាការសម្ងាត់ក្នុងពេលស៊ើបអង្កេត ហើយលទ្ធផលនៃការស៊ើបអង្កេតមិនត្រូវផ្សព្វផ្សាយក្រៅ ពីសមាជិកគណៈកម្មការឡើយ ។
- ក្រោយពីបានធ្វើការសន្និដ្ឋានលើបណ្តឹងហើយ គណៈកម្មការត្រូវផ្ញើរបាយការណ៍ជូនក្រសួងសុំការ សម្រេចនិងកំណត់វិធានការកែតម្រូវនានា ។ ការសម្រេច និងវិធានការកែតម្រូវត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជា សាធារណៈ
- គណៈកម្មការត្រូវទទួលយកមកពិចារណាឡើងវិញនូវរាល់ការប្តឹងជំទាស់ប្រសិនបើដើមបណ្តឹងឬចុង បណ្តឹង មិនទាន់ពេញចិត្ត និងសេចក្តីសម្រេច ឬ វិធានការកែតម្រូវណាមួយ។ ដើមបណ្តឹង ឬ ចុងបណ្តឹងអាចប្តឹង ជំទាស់ទៅអាជ្ញាធរ ថ្នាក់លើបន្តទៀត ក្នុងករណីមិនអាចទទួលយកបាននូវ លទ្ធផលនៃការពិចារណា ឡើងវិញនេះ ។
- សៀវភៅទទួលបណ្តឹង របាយការណ៍នៃការអង្កេត សេចក្តីសម្រេច និងវិធានការកែតម្រូវនានា ឯកសារក្នុងកុំព្យូទ័រ ឯកសារកំណត់ត្រា ឯកសារជំនួយស្មារតី និងឯកសារផ្សេងៗទៀតពាក់ព័ន្ធ ទៅនឹងបណ្តឹង ត្រូវរក្សាទុកក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច ២ ឆ្នាំ ។
- ប្រសិនបើនៅក្នុងករណីដែលបណ្តឹងតវ៉ា អាចមានភស្តុតាងពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការរំលោភទៅលើប្រការ ណាមួយនៃកិច្ចព្រមព្រៀងរបស់សមាគមអភិវឌ្ឍន៍អន្តរជាតិ និងជំនួយឥតសំណង ត្រូវជូនដំណឹងជា បន្ទាន់ទៅប្រធានក្រុមការងាររបស់ធនាគារពិភពលោក និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ផ្សេងទៀតដោយភ្ជាប់ជា មួយនូវលទ្ធផលនៃការស៊ើបអង្កេត ។

ប្រការ ៦.

អនុគណៈកម្មការទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងខេត្ត-ក្រុង មានភារកិច្ចបូកសរុបបណ្តឹងប្រចាំថ្ងៃរបស់អតិថិជន ហើយដោះស្រាយបណ្តឹងណាដែលអាចដោះស្រាយ ឬសំរេចរួចបាន។ ចំពោះបណ្តឹងដែលមិនអាចដោះស្រាយ ឬសំរេចរួចបានត្រូវបញ្ជូនទៅគណៈកម្មការទទួល និងដោះស្រាយបណ្តឹងថ្នាក់កណ្តាលដើម្បីពិនិត្យ និងដោះស្រាយ តាមនីតិវិធី។

ប្រការ ៧.

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គនាយកគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន គ្រប់ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ នាយកគំរោងរៀបចំដែនដី និង រដ្ឋបាលដីធ្លី នាយកប្រតិបត្តិគំរោងរៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លីខេត្តក្រុង និងមន្ត្រីអនុវត្តគំរោងទាំងអស់ មានភារកិច្ច អនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។



កន្លែងទទួល

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមហាផ្ទៃ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- គ្រប់សាលាខេត្តក្រុង អនុវត្តគំរោង រៀបចំដែនដី និងរដ្ឋបាលដីធ្លី
- ដូចប្រការ ៧
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ